

Утверждаю
 Руководитель управления образования администрации
 города Минусинска _____ В.В. Ложечникова
 (подпись)
 "_28_" декабря 2012 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 7 «Белочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»

(наименование муниципального учреждения)
 на **2013** год и плановый период **2014** и **2015** годов <*>

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
2. Потребители муниципальной услуги **дети с 2 лет до 7 лет**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <***>

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2011 год	текущий финансовый 2012 год	очередной финансовый 2013 год <***>	1-й год планового периода 2014 г.	2-й год планового периода 2015 г.	
укомплектованность педагогическими работниками	%	Ук.ф.х100%: Ук.п, где Ук.ф. – укомплектованность кадрами (факт). Ук.п. – укомплектованность кадрами (план)	100	100	100	100	100	Штатное расписание, тарификация

доля выпускников с достаточным уровнем готовности к обучению в 1-ом классе школы	%	$(\text{вдуг}:\text{в})\times 100$, где вдуг – число выпускников с достаточным уровнем готовности к обучению в 1-ом классе школы; в - общее количество выпускников дошкольного образовательного учреждения	100	100	100	100	100	Отчетность учреждения
доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью оказанной образовательным учреждением услуги	%	$(\text{Ок} + \text{Оа}) : \text{О} * 100$, где Ок – число опрошенных удовлетворенных качеством услуг учреждения; Оа – число опрошенных, удовлетворенных доступностью услуг учреждения; О – общее число опрошенных.	100	100	100	100	100	Определяется по результатам опросов потребителей услуги
доля педагогических работников, прошедших аттестацию не менее 1 раза в 5 лет.	%	$\text{П.р.а} * 100\%$: п.р, где П.р.- педагогические работники; П.р.а – педагогические работники, прошедшие аттестацию	67	70	80	95	95	Отчетность учреждения

Доля детей, не посещающих детский сад, по причине инфекционных заболеваний	%	КИД/КСС*100 КИД - количество инфицированных детей, КСС - количество списочного состава	20	20	20	20	20	Отчетность учреждения
--	---	---	----	----	----	----	----	-----------------------

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2011 год	текущий финансовый 2012 год	очередной финансовый 2013 год <***>	1-й год планового периода 2014 г.	2-й год планового периода 2015 г.	
Количество воспитанников	чел.	130	130	130	130	130	Отчетность учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 «Об образовании»; Федеральный закон от 17 июля 2009 г. N 148-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании»;

Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, утверждённое Постановлением Правительства РФ от 19 сентября 1997 г. N 1204, с изменениями от 23 декабря 2002 г., 18 августа 2008 г., 10 марта 2009 г.;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 июля 2010 г. N 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2009 г. N 655 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;

Закон Красноярского края «О защите прав ребёнка», 2 ноября 2000 года №12-961;

Постановление Администрации от 15.11.2010 № 2000-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных бюджетных учреждений муниципального образования г. Минусинск»;

Устав образовательного учреждения, локальные акты образовательного учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

Размещение информация в сети Интернет	На официальном сайте учреждения размещаются следующие сведения: - наименование; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; - информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение.	По мере необходимости, но не реже, чем раз в год
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей (законных представителей)) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей (законных представителей)) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения образовательного учреждения.	По мере необходимости, но не реже, чем раз в год.
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги, режим работы образовательного учреждения.	По мере необходимости, но не реже, чем раз в год.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения;

Реорганизация учреждения;

Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

Отказ в оказании муниципальных услуг может наступить в следующих случаях:

- Наличие медицинских противопоказаний у получателей муниципальных услуг;

- Перемена места жительства воспитанника;
- Решение суда, вступившее в законную силу;
- Признание граждан недееспособными;
- Предъявление родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям.

Приостановление оказания муниципальных услуг может наступить в следующих случаях:

- Заявление родителей (законных представителей);
- Медицинские показания;
- Невыполнение родителями (законными представителями) условий договора.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе отсутствует

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления отсутствует

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) **Администрация города Минусинска**

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	отсутствует

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в квартал. Внеплановые проверки: – истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; – поручения Главы города, запросы городского Совета депутатов; – мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц.	Управление образования администрации города Минусинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

укомплектованность педагогическими работниками	%	100			Отчетность учреждения
доля выпускников с достаточным уровнем готовности к обучению в 1-ом классе школы	%	100			Отчетность учреждения
доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью оказанной образовательным учреждением услуги	%	100			Отчетность учреждения
доля педагогических работников, прошедших аттестацию не менее 1 раза в 5 лет.	%	80			Отчетность учреждения
Доля детей, не посещающих детский сад, по причине инфекционных заболеваний	%	20			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет об исполнении муниципального задания должен быть предоставлен ежеквартально не позднее 10-го числа, месяца следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания отсутствуют

9. Иная информация, необходимая для исполнения контроля за исполнением) муниципального задания

Отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности общеобразовательного учреждения, в том числе: о результатах выполнения задания; о финансовом состоянии учреждения; о состоянии изменения объемов предоставления муниципальных услуг.

Заведующая МДОБУ «Детский сад № 7»



О. В. Теряева

Соглашение № 31

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Минусинск

29 декабря 2012 года

Управление образования администрации города Минусинска (далее - Учредитель) в лице руководителя управления образования Ложечниковой Веры Владимировны, действующего на основании приказа управления образования от 06.12.2011 № 525-к с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 7 «Белочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» (далее - Учреждение) в лице заведующей Теряевой Ольги Валерьевны, действующей на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) на 2013 год в сумме 10264535,80 руб. (десять миллионов двести шестьдесят четыре тысячи пятьсот тридцать пять руб. 80 коп.)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

- определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидии) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с финансовым управлением Администрации города Минусинска;

- определять размер субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению;

- не изменять утвержденный размер субсидии без соответствующего изменения муниципального задания;

- рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

- осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

- своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии;

- Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2013 года.

5. Заключительные положения

Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Управление образования администрации города Минусинска

Место нахождения: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Штабная, 16

Банковские реквизиты:

ИНН 2455012892

БИК 040407001

р/с 40204810900000000634 ГРКЦ ГУ

Банка России по Красноярскому краю

г. Красноярск

Руководитель управления образования

 /В.В. Ложечникова/

Учреждение: муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 7»

Место нахождения: Красноярский край, г. Минусинск, п. Зеленый Бор ул. Журавлева, 9

Банковские реквизиты:

ИНН 2455023380

БИК 245501001

р/с 40204810900000000634 ГРКЦ ГУ

Банка России по Красноярскому краю г.

Красноярск

Заведующая МДОБУ «Детский сад № 7»



/О.В. Теряева /

Приложение
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) от 29 декабря 2012 года № 31

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии «*»	Сумма, рублей
1 квартал	2 743 310,07
январь 2013	929 158,83
Субсидия на выполнение муниципального задания	929 158,83
февраль 2013	932 337,12
Субсидия на выполнение муниципального задания	932 337,12
март 2013	881 814,12
Субсидия на выполнение муниципального задания	881 814,12
2 квартал	2 481 893,64
апрель 2013	856 180,15
Субсидия на выполнение муниципального задания	856 180,15
май 2013	827 544,26
Субсидия на выполнение муниципального задания	827 544,26
июнь 2013	797 863,23
Субсидия на выполнение муниципального задания	797 863,23
3 квартал	2 400 676,45
июль 2013	792 384,34
Субсидия на выполнение муниципального задания	792 384,34
август 2013	790 842,34
Субсидия на выполнение муниципального задания	790 842,34
сентябрь 2013	817 449,77
Субсидия на выполнение муниципального задания	817 449,77
4 квартал	2 638 955,64
октябрь 2013	854 651,19
Субсидия на выполнение муниципального задания	854 651,19
ноябрь 2013	878 989,82
Субсидия на выполнение муниципального задания	878 989,82
декабрь 2013	905 314,63
Субсидия на выполнение муниципального задания	905 314,63
ИТОГО	10 264 535,89

Учредитель: Управление образования администрации города Минусинска

Место нахождения: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Штабная, 16

Банковские реквизиты:
ИНН 2455012892
БИК 040407001
р/с 40204810900000000634 ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г. Красноярск
Руководитель управления образования

 /Б.В. Луженцова/

Учреждение: муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 7»

Место нахождения: Красноярский край, г. Минусинск, п. Зеленый Бор ул. Журавлева, 9

Банковские реквизиты:
ИНН 2455023380
БИК 040401000
р/с 40204810900000000634 ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г. Красноярск
«Заведующая МДОБУ «Детский сад № 7»

 /О.В. Терезова/